**Klauzula informacyjna ZFŚS**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach**, reprezentowana przez Dyrektora,z siedzibą we Wszeborach, przy ul. Trakt Napoleoński 45, 05-252 Dąbrówka. NIP: 1251148284, REGON 001105899. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty mailowej: sekretariat@spwszebory.edu.pl, lub pod numerem telefonu: 29 757 80 18
2. ADOwyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Marka Lasockiego, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacji zadań ADO związanych z działalnością socjalną, wypełniając tym samym obowiązek prawny ciążący na Administratorze, odpowiednio do art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
4. Udostępnione pracodawcy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
	1. gdy jest to niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
	2. gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
	3. gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora – dochodzenia, ustalenia i obrony praw lub roszczeń (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
	4. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Przetwarzanie dany osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
	1. wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Nie podanie danych będzie skutkowało niemożliwością rozpatrzenia wniosku lub zawarcia umowy;
	2. dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (nieobowiązkowe dane kontaktowe).
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
8. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
9. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
10. przenoszenia swoich danych osobowych;
11. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
13. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
	1. Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce;
	2. upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
	3. dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
	4. kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym – w celu wykonania usługi;
	5. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji.
14. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia, ustalenia i obrony praw lub roszczeń .
15. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator Danych Osobowych